

Segesdi Közös Önkormányzati Hivatal
Jegyzőjétől
7562 Segesd, Szabadság tér 1.
Tel.: 82/733-402
E-mail: segesd@latsat.hu

Előterjesztés

a képviselő-testület 2016. február 15.-i ülésére

Tárgy:Segesd Község Önkormányzata Cafetéria-szabályzatának felülvizsgálata.

Tisztelt Képviselő-testület!

SegesdKözség Önkormányzatának Képviselő-testülete 2015-ben fogadta el a jelenleg hatályos cafetéria-szabályzatot. A szabályzatot a mellékletek aktualizálása miatt minden évben felül kell vizsgálni. Ennek megfelelően az egyes mellékletek címében szereplő dátum 2016-ra módosul.

A módosítások 2016. február 15. napjával lépnek hatályba, de rendelkezéseit 2016. január 1. napjától kell alkalmazni. Javaslom, hogy a képviselő-testület fogadja el a szabályzat módosítását, és külön határozatban állapítsa meg a polgármestert 2016-ban megillető cafetéria összegét.

1./ A Cafetéria-szabályzat 1. melléklete helyébe a következő melléklet lép:

„1.melléklet

A cafetéria-juttatással kapcsolatos szabályok 2016. évben

1. Segesd Község Önkormányzata dolgozói (közalkalmazott) tekintetében a cafetéria-juttatás egy főre eső éves összegét – amely összeg magában foglalja a munkáltatót terhelő közterheket is – figyelembe véve a keretösszeg megállapítására vonatkozó legalacsonyabb és legmagasabb értékhatárt

bruttó 193.694 Ft-ban, azaz Egyszázkilencvenháromezer-hatszázkilencvennégy (nettó 12.000 Ft/hó/fő) forintban határozom meg.

2. A Segesdi Tündérváros Óvodadolgozói esetében nettó 12.000 Ft/hó/fő összeget határozok meg azzal, hogy a nyári hónapok (június, július, augusztus) kivételével, az kizárólag természetbeni étkezésre használható fel. Az ezzel kapcsolatos nyilvántartások vezetése a közös hivatal pénztárosának feladata.

3. A konyha dolgozói esetében nettó 12.000 Ft/hó/fő összeget határozok meg, mely kizárólag természetbeni étkezésre használható fel. Az ezzel kapcsolatos nyilvántartások vezetése a közös hivatal pénztárosának feladata.

4. A tárgyévben a cafetéria-juttatásként választható juttatások a következők:

- a) - önkéntes nyugdíjpénztári támogatás,
- önkéntes egészségpénztári támogatás,
- Széchenyi Pihenő Kártya számlára utalt támogatás,
- iskolakezdési támogatás,
- Erzsébet-utalvány.

b) Az a) ponton kívül választható egyéb juttatás a tárgyévben nem kerül meghatározásra.

5. A kedvezményes adókulccsal rendelkező cafetéria elemeknél – a cafetéria-juttatás egy főre eső éves bruttó összegén belül – a kedvezményes adósávnál magasabb összegű választás lehetőségét nem engedélyezem.

Kelt: Segesd, 2016. január 31.

p.h.

polgármester”

.....

2./ A Cafetéria-szabályzat 2. mellékletének címében szereplő „2015” szövegrész helyébe 2016” szöveg lép.

3./ A Cafetéria-szabályzat 3. mellékletének címében szereplő „2015” szövegrész helyébe 2016” szöveg lép.

4./ A Cafetéria-szabályzat 7. mellékletének helyébe a következő melléklet lép:

„7. melléklet

A cafetéria-juttatással kapcsolatos feladatellátók

A cafetéria-juttatással kapcsolatos feladatokat a következő személyek kötelesek ellátni:

Feladat	Feladatellátó munkaköre és neve	A feladatellátással kapcsolatos egyéb megjegyzés
1. A költségvetési koncepcióhoz, illetve a költségvetési tervezéshez a javaslat előkészítése	- polgármester, - a polgármester felhatalmazása alapján: Sára Erika pénzügyi ügyintéző	Ügyelni kell a pontos létszám adatokra

2. Adott évi cafetéria-juttatásokkal kapcsolatos szabályok meghatározása	- polgármester	Február 15-ig a költségvetési rendeletnek megfelelő keret figyelembe vételével
3. Tájékoztató és a nyilatkozat kidolgozása és átadása a közalkalmazottaknak	- polgármester, - a polgármester felhatalmazása alapján: Petes Rita pénzügyi ügyintéző	Ügyelni kell az egyértelműségre
4. A nyilatkozatok összegyűjtése	Petes Rita pénzügyi ügyintéző	
5. Döntés a nyilatkozatot határidőbe be nem nyújtó közalkalmazottak cafetéria-juttatás keretének felhasználásáról	- polgármester	
6. A helyi nyilvántartási rendszer működtetése, a közalkalmazottankénti juttatások nyilvántartásának vezetése	- Petes Rita pénzügyi ügyintéző	
7. Az egyes utalványok, csekkek megrendelése, nyilvántartása	- Petes Rita pénzügyi ügyintéző	
8. A havi juttatások biztosításához kimutatások készítése és továbbítása	- Petes Rita pénzügyi ügyintéző	
9. Az egyes juttatások kifizetése, átadása	- Petes Rita pénzügyi ügyintéző	
10. A cafetéria-juttatások rendszerének ellenőrzése	- polgármester	Legalább 3 havonta

Határozati javaslat:

Segesd Község Önkormányzata Képviselő-testületének /2016. (II. 15.) önkormányzati határozata cafetéria-szabályzat módosításáról.

Segesd Község Önkormányzatának Képviselő-testülete acafetéria-szabályzat módosítását a jegyzőkönyv melléklete szerint jóváhagyja.

Határidő: értelem szerint

Felelős: Péntek László polgármester

Kérem a T. képviselő-testületet az előterjesztést megtárgyalására és a szükséges döntés meghozatalára.

Segesd, 2016. február 5.

dr. Varga Katalin
jegyző