

Segesdi Közös Önkormányzati Hivatal
Jegyzőjétől
7562 Segesd, Szabadság tér 1.
Tel.: 82/733-402
E-mail: segese@latsat.hu

Előterjesztés

a képviselő-testület 2019. február 12.-i ülésére

Tárgy: A Segesdi Közös Önkormányzati Hivatal iratkezelési szabályzatának módosítása.

Tisztelt Képviselő-testület!

A jelenleg hatályos szabályzatot Segesd Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 88/2018. (IV. 23.) önkormányzati határozatával, Ötvöskónyi Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 60/2018. (IV. 23.) önkormányzati határozatával, Beleg Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 68/2018. (IV. 23.) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

A személyi állomány változása miatt vált szükségessé a szabályzat felülvizsgálata. A módosítások az iratkezelési szabályzat mellékletét érintik, mivel a mellékletek határozzák meg az egyes hatáskörökhöz rendelt ügyintézőket.

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szabályzat 2019. február 13. napján lép hatályba, de a rendelkezéseit 2019. január 15. napjától kell alkalmazni.

Kérem a T. Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslatok:

Segesd Község Önkormányzata Képviselő-testületének/2019. (II.) önkormányzati határozata a közös hivatal iratkezelési szabályzatának módosításáról.

Segesd Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a közös hivatal iratkezelési szabályzatát az alábbiak szerint módosítja:

1./ A szabályzat 1. melléklete helyébe a következő rendelkezés lép:

„1. melléklet

A jegyző tartós távolléte esetében az iratkezelés felügyeletét ellátó személy

Tartós távollétem esetére felhatalmazom Pintéerné Péntek Anett ügykezelőt, hogy helyettem ellássa az ügyiratkezelés felügyeletét.

A meghatalmazás tartalma, terjedelme:

a) teljes körű,

b) részleges, az alábbiak szerint:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Kelt: Segesd, 2019. január 15.

.....
dr. Varga Katalin jegyző
meghatalmazó

.....
Pintérmné Péntek Anett ügykezelő
meghatalmazott”

2./ A szabályzat 2. melléklete helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. melléklet

A küldemények átvételére jogosult személyek

A Hivatalhoz érkezett küldemények átvételére az alább felsorolt dolgozók jogosultak:

<i>Név</i>	<i>Beosztás</i>	<i>Küldemény típusa</i>
dr. Varga Katalin	jegyző	minden típus
Pintérmné Péntek Anett	ügykezelő	minden típus
Szell Árpádné	hivatalsegéd	minden típus

Kelt: Segesd, 2019. január 15.

.....
szerv vezetője”

3./ A szabályzat 4. melléklete helyébe a következő rendelkezés lép:

„4. melléklet

A küldemények szignálására jogosult személyek

A Hivatalhoz érkezett küldemények szignálására az alább felsorolt dolgozók jogosultak:

<i>Név</i>	<i>Beosztás</i>
dr. Varga Katalin	jegyző
Pintéerné Péntek Anett	ügykezelő

Kelt: Segesd, 2019. január 15.

.....
szerv vezetője”

4./ A szabályzat 6. melléklete helyébe a következő rendelkezés lép:

„6. melléklet

Az iratselejtezési bizottság tagjai

Az irattárban tárolt adatok iratkezelési szabályzatban meghatározottak szerinti selejtezésének végrehajtására az Iratselejtezési Bizottság tagjának jelölöm ki a következő személyeket:

- dr. Varga Katalin jegyző
- Sipőcz Zoltán informatikus
- Pintéerné Péntek Anett ügykezelő

Kelt: Segesd, 2019. január 15.

.....
szerv vezetője

Záradék:

Alulírottak aláírásunkkal igazoljuk, hogy tudomásul vettük a selejtezési bizottsági tagként való kijelölésünket, valamint azt hogy feladatunkat a szabályzat szerint kell ellátnunk.

Kelt: Segesd, 2019. január 15.

.....
bizottság tagja

.....
bizottság tagja

.....
bizottság tagja”

5./ Hatályát veszti a szabályzat 7. mellékletében a „Sára Erika vezető-főtanácsos pénzügyi” szövegrész.

6./ Hatályát veszti a szabályzat 8. mellékletében a „Sára Erika vezető-főtanácsos pénzügyi” szövegrész.

7./ Hatályát veszti a szabályzat 9. mellékletében a „Sára Erika vezető-főtanácsos sara65@segesd.hu” szövegrész.

8./ A képviselő-testület a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szabályzatot a jegyzőkönyv melléklete szerint jóváhagyja.

Határidő: értelem szerint

Felelős: Péntek László polgármester

Ötvöskónyi Község Önkormányzata Képviselő-testületének/2019. (II.) önkormányzati határozata a közös hivatal iratkezelési szabályzatának módosításáról.

Ötvöskónyi Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a közös hivatal iratkezelési szabályzatát az alábbiak szerint módosítja:

1./ A szabályzat 1. melléklete helyébe a következő rendelkezés lép:

„1. melléklet

A jegyző tartós távolléte esetében az iratkezelés felügyeletét ellátó személy

Tartós távollétem esetére felhatalmazom Pintérné Péntek Anett ügykezelőt, hogy helyettem ellássa az ügyiratkezelés felügyeletét.

A meghatalmazás tartalma, terjedelme:

a) teljes körű,

b) részleges, az alábbiak szerint:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Kelt: Segesd, 2019. január 15.

.....
dr. Varga Katalin jegyző
meghatalmazó

.....
Pintérné Péntek Anett ügykezelő
meghatalmazott”

2./ A szabályzat 2. melléklete helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. melléklet

A küldemények átvételére jogosult személyek

A Hivatalhoz érkezett küldemények átvételére az alább felsorolt dolgozók jogosultak:

<i>Név</i>	<i>Beosztás</i>	<i>Küldemény típusa</i>
dr. Varga Katalin	jegyző	minden típus
Pintérmné Péntek Anett	ügykezelő	minden típus
Szél Árpádné	hivatalsegéd	minden típus

Kelt: Segesd, 2019. január 15.

.....
szerv vezetője”

3./ A szabályzat 4. melléklete helyébe a következő rendelkezés lép:

„4. melléklet

A küldemények szignálására jogosult személyek

A Hivatalhoz érkezett küldemények szignálására az alább felsorolt dolgozók jogosultak:

<i>Név</i>	<i>Beosztás</i>
dr. Varga Katalin	jegyző
Pintérmné Péntek Anett	ügykezelő

Kelt: Segesd, 2019. január 15.

.....
szerv vezetője”

4./ A szabályzat 6. melléklete helyébe a következő rendelkezés lép:

„6. melléklet

Az iratselejtezési bizottság tagjai

Az irattárban tárolt adatok iratkezelési szabályzatban meghatározottak szerinti selejtezésének végrehajtására az Iratselejtezési Bizottság tagjának jelölöm ki a következő személyeket:

dr. Varga Katalin jegyző

Sipőcz Zoltán informatikus

Pintérmé Péntek Anett ügykezelő

Kelt: Segesd, 2019. január 15.

.....
szerv vezetője

Záradék:

Alulírottak aláírásunkkal igazoljuk, hogy tudomásul vettük a selejtezési bizottsági tagként való kijelölésünket, valamint azt hogy feladatunkat a szabályzat szerint kell ellátnunk.

Kelt: Segesd, 2019. január 15.

.....
bizottság tagja

.....
bizottság tagja

.....
bizottság tagja”

5./ Hatályát veszti a szabályzat 7. mellékletében a „Sára Erika vezető-főtanácsos pénzügyi” szövegrész.

6./ Hatályát veszti a szabályzat 8. mellékletében a „Sára Erika vezető-főtanácsos pénzügyi” szövegrész.

7./ Hatályát veszti a szabályzat 9. mellékletében a „Sára Erika vezető-főtanácsos sara65@segesd.hu” szövegrész.

8./ A képviselő-testület a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szabályzatot a jegyzőkönyv melléklete szerint jóváhagyja.

Határidő: értelem szerint

Felelős: Pusztai László polgármester

Beleg Község Önkormányzata Képviselő-testületének/2019. (II.) önkormányzati határozata a közös hivatal iratkezelési szabályzatának módosításáról.

Beleg Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a közös hivatal iratkezelési szabályzatát az alábbiak szerint módosítja:

1./ A szabályzat 1. melléklete helyébe a következő rendelkezés lép:

„1. melléklet

A jegyző tartós távolléte esetében az iratkezelés felügyeletét ellátó személy

Tartós távollétem esetére felhatalmazom Pintérmé Péntek Anett ügykezelőt, hogy helyettem ellássa az ügyiratkezelés felügyeletét.

A meghatalmazás tartalma, terjedelme:

a) teljes körű,

b) részleges, az alábbiak szerint:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Kelt: Segesd, 2019. január 15.

.....
dr. Varga Katalin jegyző
meghatalmazó

.....
Pintérmé Péntek Anett ügykezelő
meghatalmazott”

2./ A szabályzat 2. melléklete helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. melléklet

A küldemények átvételére jogosult személyek

A Hivatalhoz érkezett küldemények átvételére az alább felsorolt dolgozók jogosultak:

<i>Név</i>	<i>Beosztás</i>	<i>Küldemény típusa</i>
dr. Varga Katalin	jegyző	minden típus
Pintérmé Péntek Anett	ügykezelő	minden típus
Széll Árpádné	hivatalsegéd	minden típus

Kelt: Segesd, 2019. január 15.

.....
szerv vezetője”

3./ A szabályzat 4. melléklete helyébe a következő rendelkezés lép:

„4. melléklet

A küldemények szignálására jogosult személyek

A Hivatalhoz érkezett küldemények szignálására az alább felsorolt dolgozók jogosultak:

<i>Név</i>	<i>Beosztás</i>
dr. Varga Katalin	jegyző
Pintérné Péntek Anett	ügykezelő

Kelt: Segesd, 2019. január 15.

.....
szerv vezetője”

4./ A szabályzat 6. melléklete helyébe a következő rendelkezés lép:

„6. melléklet

Az iratsejtezési bizottság tagjai

Az irattárban tárolt adatok iratkezelési szabályzatban meghatározottak szerinti selejtezésének végrehajtására az Iratsejtezési Bizottság tagjának jelölöm ki a következő személyeket:

dr. Varga Katalin jegyző

Sipőcz Zoltán informatikus

Pintérné Péntek Anett ügykezelő

Kelt: Segesd, 2019. január 15.

.....
szerv vezetője

Záradék:

Alulírottak aláírásunkkal igazoljuk, hogy tudomásul vettük a selejtezési bizottsági tagként való kijelölésünket, valamint azt hogy feladatunkat a szabályzat szerint kell ellátnunk.

Kelt: Segesd, 2019. január 15.

.....
bizottság tagja

.....
bizottság tagja

.....
bizottság tagja”

5./ Hatályát veszti a szabályzat 7. mellékletében a „Sára Erika vezető-főtanácsos pénzügyi” szövegrész.

6./ Hatályát veszti a szabályzat 8. mellékletében a „Sára Erika vezető-főtanácsos pénzügyi” szövegrész.

7./ Hatályát veszti a szabályzat 9. mellékletében a „Sára Erika vezető-főtanácsos sara65@segesd.hu” szövegrész.

8./ A képviselő-testület a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szabályzatot a jegyzőkönyv melléklete szerint jóváhagyja.

Határidő: értelem szerint
Felelős: Tamás Csaba polgármester

Segesd, 2019. február 7.

dr. Varga Katalin
jegyző