



Segesd Község Önkormányzata
7562 Segesd, Szabadság tér 1.

Telefon: 82/733-402

Telefax: 82/598-001

E-mail: segese@latsat.hu

3/2014. (XII.3.) számú polgármesteri utasítás

Segesd Község Önkormányzata

Önköltségszámítási szabályzatáról

(Egységes szerkezetbe foglalva)
(Hatályos 2018. március 1. napjától)

Hatályos: 2014. december 3. napjától

Jóváhagyom:
szerv vezetője

I.

A Szabályzat célja, tartalma

Az önköltség számítási szabályzat célja, hogy szabályozza az alaptevékenység keretében előállított eszközök, illetve nyújtott szolgáltatások tényleges közvetlen önköltségének meghatározására irányuló tevékenységet.

Az önköltségszámítás rendjére vonatkozó szabályzattal Segesd Község Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) saját hatáskörben – figyelembe véve a Számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 14. § (5) bekezdése, valamint az Államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet 50. § (1) és (3)-(5) bekezdése rendelkezéseit – meghatározza az önköltség számítás rendszerét.

Az önkormányzat önköltségszámítási szabályzata a következő témákhoz kapcsolódóan tartalmaz előírásokat:

1. költség, önköltség számítási fogalmak
2. az önköltségszámítás tárgya (a kalkulációs egységek)
3. az önköltségszámítás fajtája, módszere
4. az önköltségszámítás elvégzésének ideje
5. a költségtérítés összege megállapításának szabályai (fénymásolás/nyomtatás, helyiség igénybevétele, gépjármű, kaszálás)

II.

Az önköltségszámítási szabályzat részletes előírásai

1. Költség, önköltség számítási fogalmak:

1.1. A költség (önköltség)

A költség valamely tevékenység, feladat ellátása érdekében felmerült erőforrás-felhasználás értéke. Az értéket pénzben határozzuk meg. Költségment csak azt a felhasználást lehet figyelembe venni, mely pénzértékben is kifejezhető.

Önköltség: egy adott tevékenység feladat meghatározott mennyiségi egységére jutó költség, melyet minden esetben pénzértékben kell kifejezni.

1.2. Költségnem

A költségnem a költségeknek az államháztartás szervezetei beszámolási és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló Korm. rendeletben és a vonatkozó NMG rendeletben rögzített egységes rovatrend szerint kijelölt és meghatározott címek szerinti csoportosítását jelenti.

1.3. Költséghely

A költséghely az, ahol a költség felmerül. A felmerülési hely alatt a költség fizikailag, területileg történő megjelenését kell érteni, amely jellemzően lehet a szerv szervezeti egysége.

1.4. A közvetlen önköltség, bekerülési (előállítási) érték

A közvetlen önköltség, bekerülési (előállítási) érték: a szolgáltatás egy meghatározott mennyiségi egységre jutó erőforrás-felhasználás pénzben kifejezett összege.

A közvetlen önköltség, bekerülési (előállítási) érték közé tartoznak azok a ráfordítások, amelyek:

- a) a tevékenység végzése, a szolgáltatás végzése, nyújtása során közvetlenül felmerülnek,
- b) az előállítással, továbbá a szolgáltatás végzésével, nyújtásával bizonyíthatóan szoros kapcsolatban voltak, továbbá
- c) az eszközökre (termékre), tevékenységekre, szolgáltatásokra megfelelő mutatók, jellemzők segítségével elszámolhatók.

A közvetlen önköltség nem tartalmazhat: értékesítési költségeket és az előállítással közvetlen kapcsolatba nem hozható igazgatási és egyéb általános (központi irányítás) költségeket.

1.5. Önköltségszámítás

Az önköltségszámítás olyan gazdasági-műszaki tevékenység, amellyel az önkormányzat meghatározza egy adott időszakban általa létrehozott termék (eszköz), általa nyújtott szolgáltatás egy egységének előállítási költségét, ide tartoznak az önköltségszámítás alapbizonylatai és az elő-utókalkuláció dokumentumai is.

1.6. Az önköltségszámítás – kalkuláció formái

Az önköltségszámítás formája az önkormányzat esetében elő- és utókalkuláció lehet.

Az előkalkuláció a tevékenység megkezdése előtt, az utókalkuláció a ténylegesen felhasznált termelési tényezők értéke alapján határozza meg az önköltséget.

2. Az önköltségszámítás tárgya (kalkulációs egységek)

2.1. Az önköltségszámítás tárgya a kalkulációs egység.

Az önkormányzat esetében kalkulációs egységet képez:

- fénymásolás, nyomtatás (lap)
- papíralapú közérdekű adatszolgáltatás (lap)
- helyiség igénybevétele (óra)
- gépjármű igénybevétele (óra)
- kaszálás igénybevétele (óra)

2.2. Az önköltségszámítás dokumentálásának rendje

Olyan nyilvántartási, elszámolási, bizonylatolási rendszert kell kialakítani, amely biztosítja az adatok valóságát, megbízhatóságát, továbbá áttekinthető és ellenőrizhető:

- minden olyan gazdasági eseményről, amely hatással van az önköltség összegének, vagy költség tartalma összetételének változására, bizonylatot kell kiállítani,
- a költségek nyilvántartásába adatot csak bizonylat alapján szabad bejegyezni,
- a költségelszámolás bizonylatait a gazdasági esemény megtörténtének időpontjában kell kiállítani,
- a bizonylatnak meg kell felelni a bizonylattal szembeni alaki és tartalmi követelményeknek.

2.3. A költségelszámolás alapbizonylatai

Legfontosabb alapbizonylatok a költségelszámoláshoz kapcsolódóan:

- kinevezési okirat, megbízási szerződés, munkavégzést elrendelő intézkedések, bérjegyzék, különféle személyi juttatások kifizetési jegyzékei, munkaadói járulékok számítását igazoló dokumentumok,
- számla

- értékcsökkenés kiszámítását igazoló dokumentumok,
- állományba vételre vonatkozó bizonylatok.

3. Az önköltségszámítás fajtája, módszere

3.1. Az önköltségszámítás fajtái

- a) **Előkalkuláció:** az a műszaki-gazdasági tevékenység, amellyel a tevékenység, a szolgáltatás megkezdése előtt szervezetünk meghatározza a műszaki és technológiai előírások betartása mellett – felhasználható élő- és holtmunka mennyiségét és ebből az érvényben levő árak és díjtételek, valamint személyi jellegű ráfordítások figyelembevételével kiszámításra kerül az előállítandó termék, tevékenység, szolgáltatás *terv* önköltsége.
Előkalkulációt lehet készíteni minden olyan tevékenységre, amelynek költségkihatása van.
- b) **Közbeeső kalkuláció:** az a tevékenység, amely a tevékenység, szolgáltatás folyamatában – annak egyes fázisait követően – informál a termék, tevékenység, szolgáltatás önköltségének alakulásáról.
- c) **Utókalkuláció:** az a műszaki-gazdasági tevékenység, amellyel a termék, tevékenység, szolgáltatás befejezése után a ténylegesen felhasznált élő- és holtmunka mennyisége és értéke alapján meghatározzuk az eszköz, tevékenység, vagy szolgáltatás tényleges közvetlen önköltségét, előállítási költségét.

3.2. A kalkulációs séma

Az egyes kalkulációs egységek közvetlen önköltségét az 1. melléklet szerinti kalkulációs séma szerinti részletezésben kell kiszámítani:

- a) közvetlenül elszámolható személyi juttatások: Itt kell figyelembe venni – az egy-egy kalkulációs egységenként meghatározott – a tevékenység, szolgáltatás teljesítése, valamint az eszközök előállítása érdekében közvetlenül felmerült illetve kifizetett alapilletményeket, pótlékokat, függetlenül a megbízott foglalkoztatotti státuszától.
Mind az előkalkulációban, mind az utókalkulációban a személyi juttatások összegén kívül a személyi juttatások számfejtésének alapjául szolgáló munkaidőt is fel kell tüntetni.
- b) közvetlenül elszámolható járulékok: A tényleges pótlékkulcs alapján kell meghatározni.
- c) közvetlenül elszámolható anyagköltség: A kalkulációs egység terhére kimutatható vásárolt anyagok értékét. A vásárolt anyagok, alkatrészek bekerülési (beszerzési) értékét képezi a vételár, szolgáltatási díj, valamint az előzetesen felszámított, de le nem vonható általános forgalmi adó. A kalkulációban az anyagköltség összege mellett az anyagok felhasználásának mennyiségi adatait is fel kell tüntetni.
- d) előállítási különköltség: Ide tartoznak az előállításhoz közel álló általános költségek arányos összegei, amelyek az adott termékre, szolgáltatásra megfelelő mutatók, jellemzők segítségével elszámolhatók. Ilyen költségek a gépek üzemeltetési költségei, a gépek (berendezések) energiaköltségei, a gépek értékcsökkenési leírásai.
- e) egyéb közvetlen költségek: Egyéb közvetlen költségként kell kimutatni a kalkulációs egységre elszámolható közvetlen dologi kiadásokat (pl. szállítási és rakódási költség).

Közvetlen önköltség: a)+b)+c)+d)+e)

4. Az önköltségszámítás elvégzésének ideje

A közvetlen költségek évente a tárgyéve megelőző év tényleges adatai alapján kerülnek megállapításra, tehát az önkormányzat az utókalkuláció módszerét alkalmazza az önköltség meghatározására, az 1. melléklet szerinti kalkulációs séma alapján.

A kalkuláció elkészítésének határideje: minden naptári év január 31. napja. Az utókalkuláció elvégzéséért a polgármester felelős.

III.

A költségtérítés összege megállapításának szabályai

5. Fénymásolás, nyomtatás ¹

Az önkormányzat esetében az Árpád-házi Szent Margit Múzeumi Kiállítóhely, Községi Könyvtárban valósulhat meg magáncélra szolgáló fénymásolás, nyomtatás. A nyújtott szolgáltatás önköltségének kalkulációs sémáját a 2. melléklet tartalmazza.

1. Közvetlenül elszámolható személyi juttatások:

A fénymásolással foglalkozó alkalmazott fénymásolással eltöltött időre jutó illetménye alapján kerül meghatározásra.

(dolgozók átlag órabére x fénymásoló üzemideje)

A Múzeum esetében egy darab fénymásoló gépet kell figyelembe venni. A fénymásolással eltöltött idő naponta 10 perc.

Alapilletmény: 269.000 Ft/hó

2017. évben a munkaórák száma átlagosan 167 óra/hó

Az elszámolható munkaórák száma: 1.611 Ft/óra

Fénymásoló üzemideje: 10 perc/nap

1.611 Ft/óra x 0,17 óra/nap = 274 Ft/nap

2017. évben a munkanapok száma: 251 nap

Közvetlenül elszámolható személyi juttatás: 274 Ft/nap x 251 nap = 68.774 Ft/év

2. Közvetlenül elszámolható járulékok:

68.774 Ft/év x 22% = **15.130 Ft/év**

3. Közvetlen anyagköltség:

A múzeum 2017. évben összesen 7.676 db fekete-fehér és 5.551 db színes lapot használt fel fénymásolásra, nyomtatásra. A fénymásolópapírt átlagosan 914 Ft/csomag (=500 db) áron lehet beszerezni, ebből következőleg 1 db papír 1,8 Ft-ba kerül az önkormányzatnak.

Közvetlen anyagköltség: 13.227 db x 1,8 Ft/db = 23.809 Ft/év

¹ Módosította Segesd Község Önkormányzata Képviselő-testületének 15/2016. (I. 27.) önkormányzati határozata. Hatályos 2016. február 1. napjától.

Módosította Segesd Község Önkormányzata Képviselő-testületének 16/2017. (I. 24.) önkormányzati határozata. Hatályos 2017. február 1. napjától.

Módosította Segesd Község Önkormányzata Képviselő-testületének 8/2018. (I. 25.) önkormányzati határozata. Hatályos 2018. február 1. napjától.

4. Szolgáltatási különköltség:

- Fénymásológépek energia, üzemeltetési költsége

A figyelembe vett fénymásoló teljesítménye 22 lap/perc, fogyasztása 1,5 kW/óra, az energia egységára 22,02 Ft/kW.

$0,025 \text{ kW/perc} \times 22,02 \text{ Ft} = 0,5505 \text{ Ft/perc}$

Éves szinten a 13.227 db lap nyomtatása/fénymásolása 601 percet vesz igénybe.

A fénymásológépek üzemeltetési költsége: $601 \text{ perc} \times 0,5505 \text{ Ft/perc} = \mathbf{331 \text{ Ft}}$.

- Fénymásológépek időszaki karbantartási költsége és bérleti díja

Éves szinten: 261.239 Ft

Szolgáltatási különköltség: 261.570 Ft/év

5. Vetítési alap: 13.227 db lap

6. Önköltség (Ft/lap):

$68.774 \text{ Ft} + 15.130 \text{ Ft} + 23.809 \text{ Ft} + 261.570 \text{ Ft} = 369.283 \text{ Ft/év} / \text{vetítési alap (13.227 lap)} = 27,92 \text{ Ft/lap} \gg \mathbf{30 \text{ Ft/lap}}$

A/4 méretű papír nyomtatása, fénymásolása: **30 Ft/lap**

A/3 méretű papír nyomtatása, fénymásolása: A/4 méretű papírra jutó teljes költség (Ft/oldal) x 2 = **60 Ft/lap**

Az előzőek alapján kiszámított költségtérítést a fénymásolás, nyomtatás elvégzése után Segesd Község Önkormányzata házipénztárába kell befizetni.

A nem hivatali célú fénymásolásokról a 3. melléklet szerinti munkalapot kell kiállítani. A munkalap kiállításának felelőse Baranyai Zoltán közművelődési szakember.

6. Helyiség igénybevétele ²

Mivel az elmúlt időszakban gyakran merült fel az általános iskolához tartozó napközi épületében lévő ebédlő, rendezvénytartás céljából történő igénybevétele, szükséges a helyiség bérleti díjának, valamint a kapcsolódó egyéb vendéglátási költségeknek, szabályzatban történő rögzítése.

A helyiség igénybevétele megállapodás alapján, a polgármester engedélyével valósulhat meg. A nyújtott szolgáltatás önköltségének kalkulációs sémáját a 4. melléklet, a helyiség használatára vonatkozó megállapodás mintáját az 5. melléklet tartalmazza.

1. Közvetlenül elszámolható személyi juttatások:

Hét fő konyhai dolgozó alapilletményét vettük figyelembe, ez alapján egy átlagos havi alapilletményt számoltunk.

Alapilletmény: 160.000 Ft/hó

2017. évben a munkaórák száma átlagosan 167 óra/hó

² Módosította Segesd Község Önkormányzata Képviselő-testületének 15/2016. (I. 27.) önkormányzati határozata. Hatályos 2016. február 1. napjától.

Módosította Segesd Község Önkormányzata Képviselő-testületének 16/2017. (I. 24.) önkormányzati határozata. Hatályos 2017. február 1. napjától.

Módosította Segesd Község Önkormányzata Képviselő-testületének 8/2018. (I. 25.) önkormányzati határozata. Hatályos 2018. február 1. napjától.

160.000 Ft/hó 167 óra
1 óra 958 Ft/óra

Közvetlenül elszámolható személyi juttatás: 160.000 Ft/hó / 167 óra = 958 Ft/óra

2. *Közvetlenül elszámolható járulékok:*

958 Ft/óra x 22% = **211 Ft/óra**

3. *Egyéb közvetlen költségek:*

Rezsi költségek összes:

- áramdíj 1.183.064 Ft/év (arányszám: 0,6121212): 724.179 Ft/év
- gázdíj 4.013.774 Ft/év (arányszám: 0,6121212): 2.456.916 Ft/év
- vízdíj 391.410 Ft/év (60 %): 234.846 Ft/év
- tisztítószer, egyéb anyag 458.940 Ft/év

Közvetlen önköltség összesen: 3.874.881 Ft/év

Mivel a konyha, illetve az ebédlő a napközi épületének részét képezi, ezért az alapterület, továbbá a légköbméter alapján arányszámot képeztünk, ez adja a rezsiköltség számításának alapját.

4. *Igénybevételi óraszám (átlagos): 2.920 óra/év*

5. *Egy egységre jutó éves önköltség:*

958 Ft/óra + 211 Ft/óra + (3.874.881 Ft/év : 2.920 óra/év) = 2.496 Ft/óra ≈ **2.500 Ft/óra**

Mivel az ebédlő igénybevétele rendezvény (pl. osztálytalálkozó) megtartására irányul, ezzel együtt jár a megrendelés alapján készített ételek költségének, valamint a dolgozók igénybevételeinek megrendelő általi megtérítése.

A piaci viszonyokat figyelembe véve egy fő személyi igénybevétel 1.940 Ft, az élelmiszer anyagköltsége – megrendelés szerint – a tényleges számlák, illetve tényleges felhasználás (pontosan ki nem mutatható fűszerek, adalékanyagok) alapján kerül megtérítésre.

7. Traktor igénybevétele³

A polgármester az önkormányzat tulajdonát képező kistraktorral az alapfeladatok veszélyeztetése nélkül a község közigazgatási területén belül szállítást engedélyezhet, melynek utókalkulációval számított díja 2.000 Ft/óra.

A traktor használatára vonatkozó önköltségszámítás sémáját a 6. melléklet, a traktor igénylésére vonatkozó – kitöltendő –igénylési lap mintáját a 7. melléklet tartalmazza.

³ Módosította Segesd Község Önkormányzata Képviselő-testületének 15/2016. (I. 27.) önkormányzati határozata. Hatályos 2016. február 1. napjától.

Módosította Segesd Község Önkormányzata Képviselő-testületének 16/2017. (I. 24.) önkormányzati határozata. Hatályos 2017. február 1. napjától.

Módosította Segesd Község Önkormányzata Képviselő-testületének 8/2018. (I. 25.) önkormányzati határozata. Hatályos 2018. február 1. napjától.

1. Közvetlenül elszámolható személyi juttatások:

Alapilletmény: 164.100 Ft/hó

2017. évben a munkaórák száma átlagosan 167 óra/hó

164.100 Ft/hó 167 óra

1 óra 982 Ft/óra

Közvetlenül elszámolható személyi juttatás: 164.100 Ft/hó / 167 óra = 982 Ft/óra

2. Közvetlenül elszámolható járulékok:

982 Ft/óra x 22% = **216 Ft/óra**

3. Egyéb közvetlen költségek:

Anyagköltségek:

- olaj 41.824 Ft/év
- gázolaj 480.147 Ft/év (1336,3 liter)
- egyéb készlet (pl. izzó) 199.780 Ft/év

Közvetlen önköltség összesen: 721.751 Ft/év

Az önkormányzat átlagosan napi 4 órát használja a traktort. Mivel 2017-ben a munkanapok száma 251 nap volt, a traktor 251 nap x 4 óra = 1.004 órát ment.

721.751 Ft/év : 1004 óra = 719 Ft/óra

4. Vetítési alap: 1 óra (1.004 óra/év)

5. Egy egységre jutó éves önköltség:

982 Ft/óra + 216 Ft/óra + (721.751 Ft/év : 1.004 óra/év) = 1.917 Ft/óra ≈ **2.000 Ft/óra**

8. Kaszálás igénybevétele

Azon segesdi lakosok esetében, akik idős koruk, vagy egészségi állapotuk miatt az ingatlanukkal határos közterület illetve udvaruk kaszálását nem tudják elvégezni, a kaszálás elvégzését a polgármester engedélyezheti. A kaszálás utókalkulációval megállapított díja 1.835 Ft/óra. Az Idősek Klubja tagjainak az ingatlan előtti közterület kaszálása ingyenes, az udvar kaszálása pedig 50 %-os kedvezménnyel, 920 Ft/óra díjért történik. A kaszálásra vonatkozó önköltségszámítás sémáját a 8. melléklet, az igénylésre vonatkozó munkalap mintáját a 9. melléklet tartalmazza.

⁴ 2015. évben a kaszáláshoz vásárolt üzemanyag mennyisége 2163,34 liter benzin, amelynek költsége 858.368 Ft volt. A karbantartási költségek (gyertya, olaj, damil stb.) összege pedig 369.067 Ft. Az összes költség 4 szegélynyíróra és 3 tologató fűnyíróra vonatkozik. A 2015. évi tényleges költségek ismeretében a kaszálás önköltsége nem változik.

⁵ 2016. évben a kaszáláshoz vásárolt üzemanyag mennyisége 3196,79 liter benzin, amelynek költsége 1.084.454 Ft volt. A karbantartási költségek (gyertya, olaj, damil stb.) összege pedig 858.346 Ft. Az összes költség 4 szegélynyíróra és 3 tologató fűnyíróra vonatkozik. A 2016. évi tényleges költségek ismeretében a kaszálás önköltsége nem változik.

⁴ Kiegészítette Segesd Község Önkormányzata Képviselő-testületének 15/2016. (I. 27.) önkormányzati határozata. Hatályos 2016. február 1. napjától.

⁵ Módosította Segesd Község Önkormányzata Képviselő-testületének 16/2017. (I. 24.) önkormányzati határozata. Hatályos 2017. február 1. napjától.

⁶ 2017. évben a kaszáláshoz vásárolt üzemanyag mennyisége 2005,81 liter benzin, amelynek költsége 708.798 Ft volt. A karbantartási költségek (gyertya, olaj, damil stb.) összege pedig 552.234 Ft. A 2017. évi tényleges költségek ismeretében a kaszálás önköltsége nem változik.

9. A Művelődési Ház nagytermének igénybevétele ⁷

a) Művelődési ház nagytermének igénybevétele „vásárolók” számára:

A Művelődési Ház nagytermét többnyire „vásárolók” veszik igénybe. Az önköltség számításánál különbséget kell tenni a fűtési szezon és a nem fűtési szezon között.

Az önköltség számítása a 2017. évi tényleges költségek alapján, utókalkulációval történik. Az igénybevétel önköltsége kalkulációs sémáját a 10. melléklet, a helyiség igénybevételére vonatkozó megállapodás mintáját a 11. melléklet tartalmazza.

1. Közvetlenül elszámolható személyi juttatások:

Két fő alapilletményét vettük figyelembe, a közművelődési szakemberét, illetve a takarítóét, 1-1 órára vetítve.

- Alapilletmény: 269.000 Ft/hó

2017. évben a munkaórák száma átlagosan 167 óra/hó

269.000 Ft/hó	167 óra
1 óra	1.611 Ft/óra

- Alapilletmény: 81.530 Ft/hó

81.530 Ft/hó	167 óra
1 óra	488 Ft/óra

Közvetlenül elszámolható személyi juttatás: 1.611 Ft/óra + 488 Ft/óra = 2.099 Ft/óra

2. Közvetlenül elszámolható járulékok:

2.099 Ft/óra x 22% = **462 Ft/óra**

3. Egyéb közvetlen költségek:

Rezsi költségek:

- áramdíj 185.792 Ft/év
- gáz 426.463 Ft/év (alapdíj: 15.600 Ft/év)
- víz 15.869 Ft/év

Riasztórendszer felügyelet: 77.724 Ft/év

Fűtési rendszer karbantartása: 31.750 Ft/év

⁶ Kiegészítette Segesd Község Önkormányzata Képviselő-testületének 8/2018. (I. 25.) önkormányzati határozata. Hatályos 2018. február 1. napjától.

⁷ Módosította Segesd Község Önkormányzata Képviselő-testületének 15/2016. (I. 27.) önkormányzati határozata. Hatályos 2016. február 1. napjától.

Módosította Segesd Község Önkormányzata Képviselő-testületének 16/2017. (I. 24.) önkormányzati határozata. Hatályos 2017. február 1. napjától.

Módosította Segesd Község Önkormányzata Képviselő-testületének 8/2018. (I. 25.) önkormányzati határozata. Hatályos 2018. február 1. napjától.

Módosította Segesd Község Önkormányzata Képviselő-testületének 50/2018. (II. 28.) önkormányzati határozata. Hatályos 2018. március 1. napjától.

Tisztítószer, egyéb anyag: 50.659 Ft/év

Értékcsökkenési leírás: Bruttó érték 5.039.820 Ft x 2% = 100.796 Ft/év

Közvetlen költségek: 889.053 Ft/év (Fűtés nélküli időszak: 478.190 Ft/év)

4. Igénybevételi óraszám (átlagos):

- fűtési szezon (október-március): **1456 óra/év**
- fűtés nélküli szezon (április-szeptember): **1464 óra/év**

5. Egy egységre jutó éves önköltség:

- Fűtési szezonban:

2.099 Ft/óra + 462 Ft/óra + (889.053 Ft/év : 1.456 óra/év) = 3.172 Ft/óra ≈ **3.200 Ft/óra**

- Fűtési nélküli szezon:

2.99 /óra + 462 Ft/óra + (478.190 Ft/év : 1.464 óra/év) = 2.888 Ft/óra ≈ **3.000 Ft/óra**

b) Művelődési ház nagytermének igénybevétele rendezvény (pl. lakodalom) tartására:

A rendezvényt tartani kívánó igénybevevő személy által írásban benyújtott kérelemről a polgármester dönt. A polgármester saját hatáskörben dönt a kérelem engedélyezéséről. Az igénylő a használati megállapodás szerint fizeti be a használati díjat a megállapodás aláírásától számított 3 napon belül. Rendezvény lemondása esetén az igénybe vevőnek lehetősége van a rendezvény átütemezésére. Az igénybe vevő minden esetben köteles egy felelős szervezőt megnevezni. Zenés, táncos rendezvényt a Művelődési ház adott termék maximális befogadó képességéig lehet tartani. Az igénybe vevő teljes jogú felelősséggel tartozik a termet használokért.

A használati díj összege maximum 48 órára, fűtési szezonban (október 15.-április 15.) bruttó 35.000 Ft.

A használati díj összege maximum 48 órára, fűtés nélküli időszakban bruttó 30.000 Ft.

10. A Múzeum helyiségének igénybevétele ⁸

Az önköltség számításánál különbséget kell tenni a fűtési szezon és a nem fűtési szezon között.

Az önköltség számításának alapja a 2017. évi ténylegesen felmerült költségek, tehát az utókalkuláció módszerét alkalmazzuk. Az igénybevétel önköltsége kalkulációs sémáját a 12. melléklet, a helyiség igénybevételére vonatkozó megállapodás mintáját a 13. melléklet tartalmazza.

1. *Közvetlenül elszámolható személyi juttatások:*

Két fő alapilletményét vettük figyelembe, a közművelődési szakemberét, illetve a takarítóét, 1-1 órára vetítve.

⁸ Módosította Segesd Község Önkormányzata Képviselő-testületének 15/2016. (I. 27.) önkormányzati határozata. Hatályos 2016. február 1. napjától.

Módosította Segesd Község Önkormányzata Képviselő-testületének 16/2017. (I. 24.) önkormányzati határozata. Hatályos 2017. február 1. napjától.

Módosította Segesd Község Önkormányzata Képviselő-testületének 8/2018. (I. 25.) önkormányzati határozata. Hatályos 2018. február 1. napjától.

- Alapilletmény: 269.000 Ft/hó

2017. évben a munkaórák száma átlagosan 167 óra/hó

269.000 Ft/hó	167 óra
1 óra	1.611 Ft/óra

- Alapilletmény: 81.530 Ft/hó

81.530 Ft/hó	167 óra
1 óra	488 Ft/óra

Közvetlenül elszámolható személyi juttatás: 1.611 Ft/óra + 488 Ft/óra = 2.099 Ft/óra

2. *Közvetlenül elszámolható járulékok:*

2.099 Ft/óra x 22% = **462 Ft/óra**

3. *Egyéb közvetlen költségek:*

- internet, kábel TV 120.008 Ft/év
- áramdíj 181.443 Ft/év
- gáz 1.222.931 Ft/év (alapidj: 15.600 Ft/év)
- víz 22.325 Ft/év
- telefondíj 90.069 Ft/év

Riasztórendszer felügyelet: 88.140 Ft/év

Fűtési rendszer karbantartása: 133.527 Ft/év

Tisztítószer, egyéb anyag: 95.817 Ft/év

Hírlap előfizetés, postaköltség: 39.120 Ft/év

Lézernyomtató: 61.214 Ft

Értékcsökkenési leírás: Bruttó érték 54.829.092 Ft x 2% = 1.096.582 Ft/év

Közvetlen költségek: 3.151.176 Ft/év (Fűtés nélküli időszak: 1.943.845 Ft/év)

4. *Igénybevételi óraszám (átlagos):*

- *fűtési szezon (október-március): 1456 óra/év*
- *fűtés nélküli szezon (április-szeptember): 1464 óra/év*

5. *Egy egységre jutó éves önköltség:*

- Fűtési szezonban:

2.099 Ft/óra + 462 Ft/óra + (3.151.176 Ft/év : 1.456 óra/év) = 4.725 Ft/óra ≈ **4.800 Ft/óra**

- Fűtési nélküli szezon:

2.099 Ft/óra + 462 Ft/óra + (1.943.845 Ft/év : 1.464 óra/év) = 3.889 Ft/óra ≈ **4.000 Ft/óra**

11. Lada Niva személygépkocsi igénybevétele

A polgármester az önkormányzat tulajdonát képező Lada Niva típusú személygépkocsival az alapfeladatok veszélyeztetése nélkül a község közigazgatási területén belül szállítást engedélyezhet, melynek utókalkulációval számított díja 2.000 Ft/óra.

A személygépkocsi használatára vonatkozó önköltségszámítás sémáját a 14. melléklet, a gépjármű igénylésére vonatkozó – kitöltendő – igénylési lap mintáját a 15. melléklet tartalmazza.

1. Közvetlenül elszámolható személyi juttatások:

Alapilletmény: 161.000 Ft/hó

2017. évben a munkaórák száma átlagosan 167 óra/hó

161.000 Ft/hó 167 óra

1 óra 964 Ft/óra

Közvetlenül elszámolható személyi juttatás: 161.000 Ft/hó / 167 óra = 964 Ft/óra

2. Közvetlenül elszámolható járulékok:

964 Ft/óra x 22% = **212 Ft/óra**

3. Egyéb közvetlen költségek:

Anyagköltségek:

- olaj 11.311 Ft/év
- benzin 503.511 Ft/év
- egyéb készlet, karbantartás 118.690 Ft/év
- biztosítási díj:76.128 Ft/év

Közvetlen önköltség összesen: 709.640 Ft/év

Az önkormányzat átlagosan napi 4 órát használja a személygépkocsit. Mivel 2017-ben a munkanapok száma 251 nap volt, a gépjármű 251 nap x 4 óra = 1.004 órát ment.

709.640 Ft/év : 1004 óra = 707 Ft/óra

4. Vetítési alap: 1 óra (1.004 óra/év)

5. Egy egységre jutó éves önköltség:

964 Ft/óra + 212 Ft/óra + (709.640 Ft/év : 1.004 óra/év) = 1.883 Ft/óra ≈ **2.000 Ft/óra**

IV.

Záró rendelkezések

Ez a szabályzat 2014. december 3. napján lép hatályba.

A szabályzatot Segesd Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 163/2014. (XI.26.) önkormányzati határozatával jóváhagyta.

A szabályzatot Segesd Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 15/2016. (I. 27.) önkormányzati határozatával felülvizsgálta és módosította.

A szabályzatot Segesd Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 16/2017. (I. 24.) önkormányzati határozatával felülvizsgálta és módosította.

A szabályzatot Segesd Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 8/2018. (I. 25.) önkormányzati határozatával felülvizsgálta és módosította.

A szabályzatot Segesd Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az 50/2018. (II. 28.) önkormányzati határozatával felülvizsgálta és módosította.

Hatályát veszti Segesd Község Önkormányzat Képviselő-testületének a 137/2012. (IX.12.) önkormányzati határozatával elfogadott 9/2012. (IX.18.) számú polgármesteri utasítás.

Kelt: Segesd, 2014. november 21.

.....
Péntek László polgármester

Kalkulációs séma (minta)

ÖNKÖLTSÉGSZÁMÍTÁS

MEGNEVEZÉS	FÉNYMÁSOLÓK
Közvetlenül elszámolható személyi juttatások: <i>a fénymásolással eseti jelleggel foglalkozó alkalmazottak fénymásolással eltöltött időre jutó illetménye (dolgozók átlag órabére x fénymásoló üzemideje)</i>	
Közvetlenül elszámolható személyi juttatások összesen:	
Közvetlenül elszámolható járulékok: <i>a fénymásolással eseti jelleggel foglalkozó alkalmazottak fénymásolással eltöltött időre jutó illetménye x fizetendő járulék %-os szorzója</i>	
Közvetlenül elszámolható járulékok összesen:	
Közvetlen anyagköltség:	
→felhasznált papír költsége <i>fénymásológépek időszaki záró számlálóállása – nyitó számlálóállás x 1 db papír átlagára az anyagbeszerzéssel foglalkozó dolgozó adatszolgáltatása alapján</i> →festékfelhasználás költsége	
Közvetlen anyagköltség összesen:	
Szolgáltatási különköltség:	
- fénymásológépek energia, üzemeltetési költsége <i>összes másolt példány/másolati kapacitás x fénymásoló fogyasztása üzem közben x 1 kW energia egységára</i>	
- fénymásológépek értékcsökkenési leírása	
- fénymásológépek időszaki karbantartási költsége	
Szolgáltatási különköltség összesen:	
Egyéb közvetlen költség:	
Vetítési alap (összes másolati példányszám): lap <i>a fénymásológépek időszaki nyitó és záró számlálóállásairól: másolt példányszám=időszaki záró-nyitó számlálóállás</i>	
ÖNKÖLTSÉG: Ft/lap <i>(közvetlenül elszámolható személyi juttatások + közvetlenül elszámolható bérek járulékai + közvetlen anyagköltség + szolgáltatási különköltség) / vetítési alap</i>	

**Az önkormányzat (múzeum) által végzett magáncélra szolgáló fénymásolás, nyomtatás
önköltségének kalkulációs sémája 2017. év tényadatai alapján**

MEGNEVEZÉS	FÉNYMÁSOLÓK
Közvetlenül elszámolható személyi juttatás	68.774 Ft
Közvetlenül elszámolható járulékok	15.130 Ft
Közvetlen anyagköltség - felhasznált papír költsége	23.809 Ft
Szolgáltatási különköltség - fénymásológépek energia, üzemeltetési költsége - karbantartási és bérleti díj	261.570 Ft 331 Ft 261.239 Ft
Vetítési alap	13.227 db (lap)
ÖNKÖLTSÉG	27,92 Ft/lap

⁹ Módosította Segesd Község Önkormányzata Képviselő-testületének 15/2016. (I. 27.) önkormányzati határozata. Hatályos 2016. február 1. napjától.

Módosította Segesd Község Önkormányzata Képviselő-testületének 16/2017. (I. 24.) önkormányzati határozata. Hatályos 2017. február 1. napjától.

Módosította Segesd Község Önkormányzata Képviselő-testületének 8/2018. (I. 25.) önkormányzati határozata. Hatályos 2018. február 1. napjától.

Munkalap

a Múzeumnál/Községi Könyvtárnál igénybe vett szolgáltatásról

Igénybe vevő neve:.....

Igénybe vevő lakóhelye:.....

Igénybe vett szolgáltatás:.....

Igénybe vett szolgáltatás díja: **A4 méretű papír 30 Ft/lap, A3 méretű papír 60 Ft/lap**

Igénybe vett szolgáltatás mennyisége:.....

Házipénztárba befizetett összeg:.....

Kelt:.....

.....
igénybe vevő aláírása

.....
engedélyező aláírása

¹⁰ Módosította Segesd Község Önkormányzata Képviselő-testületének 15/2016. (I. 27.) önkormányzati határozata. Hatályos 2016. február 1. napjától.
Módosította Segesd Község Önkormányzata Képviselő-testületének 16/2017. (I. 24.) önkormányzati határozata. Hatályos 2017. február 1. napjától.
Módosította Segesd Község Önkormányzata Képviselő-testületének 8/2018. (I. 25.) önkormányzati határozata. Hatályos 2018. február 1. napjától.

Az ebédlő igénybevétele önköltségének kalkulációs sémája

Sorszám	Megnevezés	Költség Ft-ban
1.	Közvetlenül elszámolható személyi juttatások	160.000 Ft/hó (167 óra)
	- elszámolható munkaórák száma	958 Ft/óra
2.	Közvetlenül elszámolható személyi juttatások járuléka	211 Ft/óra
3.	Közvetlenül elszámolható anyagköltség	
4.	Egyéb közvetlen költségek	3.874.881 Ft/év
	- karbantartás, javítás	
	- eszközvásárlás	
	- tisztítószer	458.940 Ft/év
	- vízdíj	234.846 Ft/év
	- villany	724.179 Ft/év
	- gáz	2.456.916 Ft/év
5.	Közvetlen önköltség (3+4)	3.874.881 Ft
6.	Közvetett költségek	
7.	Közvetlen és közvetett költségek (5+6)	3.874.881 Ft
8.	Igénybevételi óraszám (átlagos)	2.920 óra/év
9.	1 egységre jutó éves önköltség (1+2+(7/8))	2.496 Ft/óra

¹¹ Módosította Segesd Község Önkormányzata Képviselő-testületének 15/2016. (I. 27.) önkormányzati határozata. Hatályos 2016. február 1. napjától.

Módosította Segesd Község Önkormányzata Képviselő-testületének 16/2017. (I. 24.) önkormányzati határozata. Hatályos 2017. február 1. napjától.

Módosította Segesd Község Önkormányzata Képviselő-testületének 8/2018. (I. 25.) önkormányzati határozata. Hatályos 2018. február 1. napjától.

Megállapodás helyiség használatáról

amely létrejött egyrészről **Segesd Község Önkormányzata** (7562 Segesd, Szabadság tér 1.; adószám: 15398587-2-14; képviseli: Péntek László polgármester), mint Használatba adó (a továbbiakban: **Használatba adó**),

másrészről.....(.....),
mint használó (a továbbiakban: **Használó**) között az alulírott helyen, az alábbi feltételek mellett:

1. A használatba adó használatba adja, a használó használatba veszi, a használatba adó tulajdonát képező 7562 Segesd, József Attila utca 1. szám alatti, a Napközi épületében lévő konyha éttermét, meghatározott időtartamra, adott rendezvényre.

Időpont: 20...év.....hónap.....napórátólóráig

Rendezvény megnevezése:

A használat kiterjed az épület közös használatú helyiségére is (mosdó).

2. A használó az 1. pont szerint használatba vett helyiséget kizárólag az előre megbeszélte célra használhatja.

3.¹² A használó kötelezettséget vállal az alábbi használati díj megfizetésére:

a) Az étterem használati díja 2.500 Ft/óra.

b) Személyi igénybevétel 1940 Ft/óra/fő.

c) Az élelmiszer anyagköltsége – megrendelés szerint – a tényleges számlák, illetve tényleges felhasználás (pontosan ki nem mutatható fűszerek, adalékanyagok) alapján.

A díj számításánál minden megkezdett óra, egésznek tekintendő.

4. A használó a használati díjat köteles jelen megállapodás aláírásától számított 3 napon belül a használatba adó Somogy Takarékszövetkezetnél vezetett **67000021-11028017** számú bankszámlájára átutalni, vagy a házipénztárba befizetni.

A használó késedelmes fizetés esetén a Polgári Törvénykönyv mindenkorai szabályozása szerinti késedelmi kamatot köteles fizetni.

5. A használó az 1. pontban megjelölt ingatlant a rendeltetésének megfelelően, a környezete szükségtelen zavarása nélkül köteles használni.

A területen a megállapodás 1. pontjában rögzített tevékenységen kívül más tevékenységet nem végezhet. Változtatásra csak a Használatba adótól beszerzett előzetes engedély alapján kerülhet sor. Ennek megszegése rendeltetésellenes használatnak minősül, és a használati megállapodás Használatba adó részéről történő felmondását vonja maga után.

¹² Módosította Segesd Község Önkormányzata Képviselő-testületének 15/2016. (I. 27.) önkormányzati határozata. Hatályos 2016. február 1. napjától.

Módosította Segesd Község Önkormányzata Képviselő-testületének 16/2017. (I. 24.) önkormányzati határozata. Hatályos 2017. február 1. napjától.

Módosította Segesd Község Önkormányzata Képviselő-testületének 8/2018. (I. 25.) önkormányzati határozata. Hatályos 2018. február 1. napjától.

A Használatba adó az ingatlanba bevitt berendezési tárgyakért, felszerelésekért semmilyen kártérítési kötelezettséget, az ingatlanban tartózkodó természetes személyek körében esetleges balesetek bekövetkeztére felelősséget nem vállal.

Az ingatlanban bekövetkező bármely más káresemény esetén a helyreállítási kötelezettség, illetve a felelősség teljes mértékben kizárólag a Használót terheli.

A Használó kijelenti, hogy az ingatlant megtekintette, annak állapotával teljes körűen tisztában van.

A Használót terheli a rendezvényvel kapcsolatos teljes körű kártérítési felelősség.

A Használó tűrni köteles, hogy a Használatba adó, a Használó szükségtelen zavarása nélkül ellenőrizze az igénybe vett ingatlan használatát.

6. Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az 1993. évi LXXVIII. törvény, valamint az önköltségszámítás szabályzatáról szóló 3/2014. (XII.3.) polgármesteri utasítás rendelkezései az irányadóak.

A Szerződő Felek a jelen megállapodást annak elolvasását és közös értelmezését követően, mint az akaratukkal mindenben megegyező jognyilatkozatot kellő felhatalmazás birtokában jóváhagyólag írják alá.

Segesd,

.....
Segesd Község Önkormányzata,
mint Használatba adó képviselőjében:
Péntek László polgármester

.....
Használó

Pénzügyi ellenjegyzést végezte:

.....

A traktor használat önköltségének kalkulációs sémája 2017. év tényadatai alapján

MEGNEVEZÉS	FENG-SHOU 254 II
Közvetlenül elszámolható személyi juttatás - alapilletmény	164.100 Ft/hó (167 óra) 982 Ft/óra
Közvetlenül elszámolható járulékok	216 Ft/óra
Közvetlen anyagköltség - üzemanyag, olaj	521.971 Ft/év 521.971 Ft/év
Szolgáltatási különköltség	199.780 Ft/év
- egyéb készlet	199.780 Ft/év
Vetítési alap	1 óra (1.004 óra/év)
ÖNKÖLTSÉG	1.917 Ft/óra

¹³ Módosította Segesd Község Önkormányzata Képviselő-testületének 15/2016. (I. 27.) önkormányzati határozata. Hatályos 2016. február 1. napjától.

Módosította Segesd Község Önkormányzata Képviselő-testületének 16/2017. (I. 24.) önkormányzati határozata. Hatályos 2017. február 1. napjától.

Módosította Segesd Község Önkormányzata Képviselő-testületének 8/2018. (I. 25.) önkormányzati határozata. Hatályos 2018. február 1. napjától.

Traktor igénylése

Gyártmány: FENG-SHOU

Típus: 254 II

Ígénybevétel lehetősége: a község közigazgatási területén belüli szállítási tevékenység.

A traktor igénylése.....(továbbiakban:
Igénylő) részére történik.

A traktor igénylés időtartama:év.....hó.....naptól
.....év.....hó.....napig

Indulás helye:.....

Indulás időpontja:.....

Szolgáltatás befejezésének időpontja:.....

Az igénylő kötelezettséget vállal a 2.000 Ft/óra összegű díj Segesd Község Önkormányzata házipénztárába történő befizetésére, a szállítási tevékenység befejezését követően, a tényleges időbeli igénybevétel alapján. A díj számításánál minden megkezdett óra, egésznek tekintendő.

Segesd,

.....
igénylő aláírása

A fenti időpontra vonatkozó igénylést

- biztosítom
- nem biztosítom.

Segesd,

.....
polgármester

¹⁴ Módosította Segesd Község Önkormányzata Képviselő-testületének 15/2016. (I. 27.) önkormányzati határozata. Hatályos 2016. február 1. napjától.

Módosította Segesd Község Önkormányzata Képviselő-testületének 16/2017. (I. 24.) önkormányzati határozata. Hatályos 2017. február 1. napjától.

Módosította Segesd Község Önkormányzata Képviselő-testületének 8/2018. (I. 25.) önkormányzati határozata. Hatályos 2018. február 1. napjától.

Kaszálás igénybevétel önköltségének kalkulációs sémája 2014. év tényadatai alapján

MEGNEVEZÉS	Szegélynyíró
Közvetlenül elszámolható személyi juttatás - alapilletmény	118.000 Ft/hó (169 óra) 698 Ft/óra
Közvetlenül elszámolható járulékok	189 Ft/óra
Közvetlen anyagköltség - üzemanyag - damil	937 Ft/óra 660 Ft/óra 277 Ft/óra
Szolgáltatási különköltség - karbantartási díj	10 Ft/óra 20.000 Ft/év
Vetítési alap	1 óra
ÖNKÖLTSEĞ	1834 Ft/óra

Munkalap
kaszálás igénybevételéről

Igénybe vevő neve:.....

Igénybe vevő lakóhelye:.....

Igénybe vett szolgáltatás: **kaszálás**

Igénybe vett szolgáltatás díja: **1835 Ft/óra**

Igénybe vett szolgáltatás kezdete:..... óra perc

Igénybe vett szolgáltatás vége:..... óra perc

A díj számításánál minden megkezdett óra, egésznek tekintendő.

Házipénztárba befizetett összeg:.....

Kelt: Segesd,

.....
igénybe vevő aláírása

.....
engedélyező aláírása (polgármester)

**A művelődési ház nagytermének igénybevétele önköltségének kalkulációs sémája
(fűtési szezonban)**

Sorszám	Megnevezés	Költség Ft-ban
1.	Közvetlenül elszámolható személyi juttatások	350.530 Ft/hó (167 óra)
	- elszámolható munkaórák száma	2.099 Ft/óra
2.	Közvetlenül elszámolható személyi juttatások járuléka	462 Ft/óra
3.	Közvetlenül elszámolható anyagköltség	-
4.	Egyéb közvetlen költségek	889.053 Ft/év
	- értékcsökkenési leírás	100.796 Ft/év
	- riasztórendszer felügyelet	77.724 Ft/év
	- áramdíj	185.792 Ft/év
	- gáz	426.463 Ft/év
	- víz	15.869 Ft/év
	- tisztítószer, karbantartás	82.409 Ft/év
5.	Közvetlen önköltség (3+4)	889.053 Ft/év
6.	Közvetett költségek	
7.	Közvetlen és közvetett költségek (5+6)	889.053 Ft
8.	Igénybevételi óraszám (átlagos)	1.456 óra/év
9.	1 egységre jutó éves önköltség (1+2+(7/8))	3.172 Ft/óra

**A művelődési ház nagytermének igénybevétele önköltségének kalkulációs sémája
(fűtés nélküli szezonban)**

Sorszám	Megnevezés	Költség Ft-ban
1.	Közvetlenül elszámolható személyi juttatások	350.530 Ft/hó (167 óra)
	- elszámolható munkaórák száma	2.099 Ft/óra
2.	Közvetlenül elszámolható személyi juttatások járuléka	462 Ft/óra
3.	Közvetlenül elszámolható anyagköltség	-
4.	Egyéb közvetlen költségek	478.190 Ft/év
	- értékcsökkenési leírás	100.796 Ft/év
	- riasztórendszer felügyelet	77.724 Ft/év
	- áramdíj	185.792 Ft/év
	- gáz	15.600 Ft/év
	- víz	15.869 Ft/év
	- tisztítószer, karbantartás	82.409 Ft/év
5.	Közvetlen önköltség (3+4)	478.190 Ft/év
6.	Közvetett költségek	
7.	Közvetlen és közvetett költségek (5+6)	478.190 Ft
8.	Igénybevételi óraszám (átlagos)	1.464 óra/év
9.	1 egységre jutó éves önköltség (1+2+(7/8))	2.888 Ft/óra

¹⁵ Módosította Segesd Község Önkormányzata Képviselő-testületének 15/2016. (I. 27.) önkormányzati határozata. Hatályos 2016. február 1. napjától.

Módosította Segesd Község Önkormányzata Képviselő-testületének 16/2017. (I. 24.) önkormányzati határozata. Hatályos 2017. február 1. napjától.

Módosította Segesd Község Önkormányzata Képviselő-testületének 8/2018. (I. 25.) önkormányzati határozata. Hatályos 2018. február 1. napjától.

Megállapodás helyiség használatáról

amely létrejött egyrészről **Segesd Község Önkormányzata** (7562 Segesd, Szabadság tér 1.; adószám: 15398587-2-14; képviseli: Péntek László polgármester), mint Használatba adó **(a továbbiakban: Használatba adó)**,

másrészről.....(.....),
mint használó **(a továbbiakban: Használó)** között az alulírott helyen, az alábbi feltételek mellett:

1. A használatba adó használatba adja, a használó használatba veszi, a használatba adó tulajdonát képező 7562 Segesd, Teleki utca 2. szám alatti, a Művelődési Ház épületében lévő nagytermet, meghatározott időtartamra, adott rendezvényre.

Időpont: 20...év.....hónap.....napórátólóraig

Rendezvény megnevezése:

A használat kiterjed az épület közös használatú helyiségére is (mosdó).

2. A használó az 1. pont szerint használatba vett helyiséget kizárólag az előre megbeszélte célra használhatja.

3.¹⁶ A használó kötelezettséget vállal az alábbi használati díj megfizetésére:

a) a nagyterem használati díja fűtési szezonban (október-március): 3.200 Ft/óra

b) a nagyterem használati díja fűtési szezonon kívül (április-szeptember): 3.000 Ft/óra

c) rendezvény tartása maximum 48 óra használatra, fűtési szezonban (október 15. – április 15.): bruttó 35.000 Ft/rendezvény.

d) rendezvény tartása maximum 48 óra használatra, fűtési időszakon kívül: bruttó 30.000 Ft/rendezvény.

A díj számításánál minden megkezdett óra, egésznek tekintendő. Fűtési időszakban a konkrét rendezvény időtartamán túl egy óra használati díj megfizetése kötelező.

4. A használó a használati díjat köteles jelen megállapodás aláírásától számított 3 napon belül a használatba adó Somogy Takarékszövetkezetnél vezetett **67000021-11028017** számú bankszámlájára átutalni, vagy Segesdi Község Önkormányzata házipénztárába befizetni.

A használó késedelmes fizetés esetén a Polgári Törvénykönyv mindenkor szabályozása szerinti késedelmi kamatot köteles fizetni.

¹⁶ Módosította Segesd Község Önkormányzata Képviselő-testületének 15/2016. (I. 27.) önkormányzati határozata. Hatályos 2016. február 1. napjától.

Módosította Segesd Község Önkormányzata Képviselő-testületének 8/2018. (I. 25.) önkormányzati határozata. Hatályos 2018. február 1. napjától.

Módosította Segesd Község Önkormányzata Képviselő-testületének 50/2018. (II. 28.) önkormányzati határozata. Hatályos 2018. március 1. napjától.

5. A használó az 1. pontban megjelölt ingatlant a rendeltetésének megfelelően, a környezete szükségtelen zavarása nélkül köteles használni.

A területen a megállapodás 1. pontjában rögzített tevékenységen kívül más tevékenységet nem végezhet.

Változtatásra csak a Használatba adótól beszerzett előzetes engedély alapján kerülhet sor. Ennek megszegése rendeltetésellenes használatnak minősül, és a használati megállapodás Használatba adó részéről történő felmondását vonja maga után.

A Használatba adó az ingatlanba bevitt berendezési tárgyakért, felszerelésekért semmilyen kártérítési kötelezettséget, az ingatlanban tartózkodó természetes személyek körében esetleges balesetek bekövetkeztére felelősséget nem vállal.

Az ingatlanban bekövetkező bármely más káresemény esetén a helyreállítási kötelezettség, illetve a felelősség teljes mértékben kizárólag a Használót terheli.

A Használó kijelenti, hogy az ingatlant megtekintette, annak állapotával teljes körűen tisztában van.

A Használót terheli a rendezvényvel kapcsolatos teljes körű kártérítési felelősség.

A Használó tűrni köteles, hogy a Használatba adó, a Használó szükségtelen zavarása nélkül ellenőrizze az igénybe vett ingatlan használatát.

6. Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az 1993. évi LXXVIII. törvény, valamint az önköltségszámítás szabályzatáról szóló 3/2014. (XII.3.) polgármesteri utasítás rendelkezései az irányadóak.

A Szerződő Felek a jelen megállapodást annak elolvasását és közös értelmezését követően, mint az akaratukkal mindenben megegyező jognyilatkozatot kellő felhatalmazás birtokában jóváhagyólag írják alá.

Segesd,

.....
Segesd Község Önkormányzata,
mint Használatba adó képviselőjében:
Péntek László polgármester

.....
Használó

Pénzügyi ellenjegyzést végezte:

.....

12. melléklet ¹⁷

A múzeum helyiségének igénybevétele önköltségének kalkulációs sémája (fűtési szezonban)

Sorszám	Megnevezés	Költség Ft-ban
1.	Közvetlenül elszámolható személyi juttatások	350.530 Ft/hó (167 óra)
	- elszámolható munkaórák száma	2.099 Ft/óra
2.	Közvetlenül elszámolható személyi juttatások járuléka	462 Ft/óra
3.	Közvetlenül elszámolható anyagköltség	-
4.	Egyéb közvetlen költségek	3.151.176 Ft/év
	- értékcsökkenési leírás	1.096.582 Ft/év
	- riasztórendszer felügyelet	88.140 Ft/év
	- internet, kábel TV	120.008 Ft/év
	- áramdíj	181.443 Ft/év
	- gáz	1.222.931 Ft/év
	- víz	22.325 Ft/év
	- tisztítószer, karbantartási- és egyéb anyag	290.558 Ft/év
	- hírlap előfizetés, postaköltség	39.120 Ft/év
	- telefondíj	90.069 Ft/év
5.	Közvetlen önköltség (3+4)	
6.	Közvetlen és közvetett költségek (5)	3.151.176 Ft
7.	Igénybevételi óraszám (átlagos)	1.456 óra/év
8.	1 egységre jutó éves önköltség (1+2+(6/7))	4.725 Ft/óra

A múzeum helyiségének igénybevétele önköltségének kalkulációs sémája (fűtés nélküli szezonban)

Sorszám	Megnevezés	Költség Ft-ban
1.	Közvetlenül elszámolható személyi juttatások	350.530 Ft/hó (167 óra)
	- elszámolható munkaórák száma	2.099 Ft/óra
2.	Közvetlenül elszámolható személyi juttatások járuléka	462 Ft/óra
3.	Közvetlenül elszámolható anyagköltség	-
4.	Egyéb közvetlen költségek	1.943.845 Ft/év
	- értékcsökkenési leírás	1.096.582 Ft/év
	- riasztórendszer felügyelet	88.140 Ft/év
	- internet, kábel TV	120.008 Ft/év
	- áramdíj	181.443 Ft/év
	- gáz	15.600 Ft/év
	- víz	22.325 Ft/év
	- tisztítószer, karbantartási- és egyéb anyag	290.558 Ft/év
	- hírlap előfizetés, postaköltség	39.120 Ft/év
	- telefondíj	90.069 Ft/év
5.	Közvetlen önköltség (3+4)	
6.	Közvetlen és közvetett költségek (5)	1.943.845 Ft

¹⁷ Módosította Segesd Község Önkormányzata Képviselő-testületének 15/2016. (I. 27.) önkormányzati határozata. Hatályos 2016. február 1. napjától.

Módosította Segesd Község Önkormányzata Képviselő-testületének 16/2017. (I. 24.) önkormányzati határozata. Hatályos 2017. február 1. napjától.

Módosította Segesd Község Önkormányzata Képviselő-testületének 8/2018. (I. 25.) önkormányzati határozata. Hatályos 2018. február 1. napjától.

7.	Igénybevételi óraszám (átlagos)	1.454 óra/év
8.	1 egységre jutó éves önköltség (1+2+(6/7))	3.889 Ft/óra

Megállapodás helyiség használatáról

amely létrejött egyrészről **Segesd Község Önkormányzata** (7562 Segesd, Szabadság tér 1.; adószám: 15398587-2-14; képviseli: Péntek László polgármester), mint Használatba adó **(a továbbiakban: Használatba adó)**,

másrészről.....(.....),
mint használó **(a továbbiakban: Használó)** között az alulírott helyen, az alábbi feltételek mellett:

1. A használatba adó használatba adja, a használó használatba veszi, a használatba adó tulajdonát képező 7562 Segesd, Kossuth utca 113/B. szám alatti, az Árpád-házi Szent Margit Múzeumi Kiállítóhely, Községi Könyvtár épületében lévő termet, meghatározott időtartamra, adott rendezvényre.

Időpont: 20...év.....hónap.....napórátólóraig

Rendezvény megnevezése:

A használat kiterjed az épület közös használatú helyiségére is (mosdó).

2. A használó az 1. pont szerint használatba vett helyiséget kizárólag az előre megbeszélte célra használhatja.

3.¹⁸ A használó kötelezettséget vállal az alábbi használati díj megfizetésére:

a) a terem használati díja fűtési szezonban (október-március): 4.800 Ft/óra

b) a terem használati díja fűtési szezonon kívül (április-szeptember): 4.000 Ft/óra

A díj számításánál minden megkezdett óra, egésznek tekintendő.

4. A használó a használati díjat köteles jelen megállapodás aláírásától számított 3 napon belül a használatba adó Somogy Takarékszövetkezetnél vezetett **67000021-11028017** számú bankszámlájára átutalni, vagy Segesdi Község Önkormányzata házipénztárába befizetni.

A használó késedelmes fizetés esetén a Polgári Törvénykönyv mindenkor szabályozása szerinti késedelmi kamatot köteles fizetni.

5. A használó az 1. pontban megjelölt ingatlant a rendeltetésének megfelelően, a környezete szükségtelen zavarása nélkül köteles használni.

A területen a megállapodás 1. pontjában rögzített tevékenységen kívül más tevékenységet nem végezhet. Változtatásra csak a Használatba adótól beszerzett előzetes engedély alapján kerülhet sor. Ennek megszegése rendeltetésellenes használatnak minősül, és a használati megállapodás Használatba adó részéről történő felmondását vonja maga után.

¹⁸ Módosította Segesd Község Önkormányzata Képviselő-testületének 15/2016. (I. 27.) önkormányzati határozata. Hatályos 2016. február 1. napjától.

Módosította Segesd Község Önkormányzata Képviselő-testületének 16/2017. (I. 24.) önkormányzati határozata. Hatályos 2017. február 1. napjától.

Módosította Segesd Község Önkormányzata Képviselő-testületének 8/2018. (I. 25.) önkormányzati határozata. Hatályos 2018. február 1. napjától.

A Használatba adó az ingatlanba bevitt berendezési tárgyakért, felszerelésekért semmilyen kártérítési kötelezettséget, az ingatlanban tartózkodó természetes személyek körében esetleges balesetek bekövetkeztére felelősséget nem vállal.

Az ingatlanban bekövetkező bármely más káresemény esetén a helyreállítási kötelezettség, illetve a felelősség teljes mértékben kizárólag a Használót terheli.

A Használó kijelenti, hogy az ingatlant megtekintette, annak állapotával teljes körűen tisztában van.

A Használót terheli a rendezvényvel kapcsolatos teljes körű kártérítési felelősség.

A Használó tűrni köteles, hogy a Használatba adó, a Használó szükségtelen zavarása nélkül ellenőrizze az igénybe vett ingatlan használatát.

6. Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az 1993. évi LXXVIII. törvény, valamint az önköltségszámítás szabályzatáról szóló 3/2014. (XII.3.) polgármesteri utasítás rendelkezései az irányadóak.

A Szerződő Felek a jelen megállapodást annak elolvasását és közös értelmezését követően, mint az akaratukkal mindenben megegyező jognyilatkozatot kellő felhatalmazás birtokában jóváhagyólag írják alá.

Segesd,

.....
Segesd Község Önkormányzata,
mint Használatba adó képviselőjében:
Péntek László polgármester

.....
Használó

Pénzügyi ellenjegyzést végezte:

.....

A Lada Niva használat önköltségének kalkulációs sémája 2017. év tényadatai alapján

MEGNEVEZÉS	Lada Niva
Közvetlenül elszámolható személyi juttatás - alapilletmény	161.000 Ft/hó (167 óra) 964 Ft/óra
Közvetlenül elszámolható járulékok	212 Ft/óra
Közvetlen anyagköltség - üzemanyag, olaj	514.822 Ft/év 514.822 Ft/év
Szolgáltatási különköltség	194.818 Ft/év
- egyéb készlet, karbantartás, biztosítási díj	194.818 Ft/év
Vetítési alap	1 óra (1.004 óra/év)
ÖNKÖLTSÉG	1.883 Ft/óra

LADA Niva igénylése

Gyártmány: LADA

Típus: Niva

Igénybevétel lehetősége: a község közigazgatási területén belüli szállítási tevékenység.

A gépjármű igénylése.....(továbbiakban:
Igénylő) részére történik.

A gépjármű igénylés időtartama:év.....hó.....naptól
.....év.....hó.....napig

Indulás helye:.....

Indulás időpontja:.....

Szolgáltatás befejezésének időpontja:.....

Az igénylő kötelezettséget vállal az 2.000 Ft/óra összegű díj Segesd Község Önkormányzata házipénztárába történő befizetésére, a szállítási tevékenység befejezését követően, a tényleges időbeli igénybevétel alapján. A díj számításánál minden megkezdett óra, egésznek tekintendő.

Segesd,

.....
igénylő aláírása

A fenti időpontra vonatkozó igénylést

- biztosítom
- nem biztosítom.

Segesd,

.....
polgármester

Megismerési záradék

Alulírottak nyilatkozunk arról, hogy Segesd Község Önkormányzata Önköltségszámítási szabályzatának tartalmát megismertük, megértettük és azokat a saját feladatunk vonatkozásában magunkra nézve kötelezőnek ismerjük el.

A szabályozást megismertető a hatályos szabályozást szóban ismertette. Ellenőrző kérdésekkel meggyőződött arról, hogy a szabályozás lényegét az érintettek valóban elsajátították-e.

A szabályozást megismertető, valamint a szabályozást megismerők tudomásul veszik, hogy a megismerési nyilatkozatot minden a szabályzat tartalmában bekövetkezett változás után meg kell ismételni.

A megismerés tényét igazoljuk:

Név	Munkakör	Aláírás	Dátum
Péntek László	polgármester	.....	.....
dr. Varga Katalin	jegyző	.....	.....
Horváth Csilla	előadó	.....	.....
Kovács Kornélia	főelőadó	.....	.....
Baranyai Zoltán	közművel.szakem.	.....	.....
Négyesi János	karbantartó	.....	.....
Pánovics József	karbantartó	.....	.....
.....
.....
.....

A megismertetési feladatokat a mai napon elláttam:

Kelt: Segesd, 2018. február 28.

.....
megismertető aláírása
(munkaköre: polgármester)
(neve: Péntek László)